



**COMUNE DI BRANDIZZO**  
**PROVINCIA DI TORINO**

**PROVINCIA DI TORINO**

Via Torino 121 – C.A.P. 10032

C.F. 82501690018 – P.I. 02249880010

Tel: 011.913.80.93/4/5

Fax: 011.913.99.62

**Decreto del Sindaco**  
**Numero 14bis del 2.12.2014**

**Oggetto: Individuazione del Segretario Comunale.**

**IL SINDACO**

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 43 del 1.12 ad oggetto: “Gestione associata del servizio di Segreteria Comunale: scioglimento anticipato per recesso dalla convenzione con il Comune di Brusasco e approvazione nuova convenzione tra i Comuni di Brandizzo e Castagneto Po.” con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata della Segreteria Comunale Brandizzo-Castagneto Po e contestualmente sciolta la precedente convenzione stipulata con il Comune di Brusasco;

Visto l’art. 2 della convenzione approvata con la citata deliberazione ai sensi del quale nelle sedi convenzionate spettano al Sindaco del Comune Capo convenzione tutte le fasi procedurali per la nomina del Segretario Titolare;

Vista la deliberazione n. 113/2001 del Consiglio di Amministrazione nazionale dell’Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali e Provinciali che dispone che quando viene stipulata una convenzione di Segreteria tra una sede coperta da titolare ed una o più sedi senza titolare, l’unico segretario acquista la titolarità della Segreteria convenzionata;

Accertato che la Segretaria Comunale Dr.ssa Giuseppina De Biase risulta iscritta all’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del Piemonte nella fascia B ed ha, pertanto, i requisiti professionali per assumere la titolarità della sede;

**DECRETA**

1) La **Dr.ssa Giuseppina DE BIASE è individuata** quale Segretaria Comunale idonea a prestare servizio, svolgendone le relative funzioni, presso la sede di Segreteria convenzionata fra i Comuni di Brandizzo e di Castagneto Po, in qualità di titolare;

2) Il presente decreto viene trasmesso alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Torino, Albo Segretari Comunali e Provinciali del Piemonte, presso la sede di Torino, unitamente e congiuntamente alla documentazione di rito per la presa d’atto della costituzione della Convenzione di Segreteria, per l’assegnazione della Segretaria Comunale sopra individuata.

**IL SINDACO**  
In originale firmato  
**R. BUSCAGLIA**